

行事機器使用申込書

- 1 品名及び数量 _____
- 2 使用期間 自 令和 年 月 日 時 (使用日) 日
至 令和 年 月 日 時
- 3 使用者(申請者)
〔住所〕 茨城県小美玉市
〔氏名及び団体名〕 _____ 印
〔電話番号〕 _____
〔会員区分〕
世帯会員 個人会員 法人団体会員 非会員
ふれあいいきいきサロン(規程第5条第2項該当)
- 4 使用目的 _____
- 5 使用場所 市内 市外(市町村名 _____)
- 6 使用条件
(1) 機器の借り受け及び返却は、使用者が行います。
(2) 機械の取り扱いについては、取扱説明書をよく読み、清掃については使用者自身が責任をもって行い返却します。
(清掃が行われなかった場合、以後の利用をお断りする場合がございます。)
(3) 使用期間中に故意による故障・破損が生じた場合には、使用者の責任で修理して返却します。
(4) 使用期間を延長する場合には、早めに社協へ連絡します。
(5) 故障に関しては代替品がない場合があるので、代替品を必要とする場合は使用者が手配します。
(6) 申請時に使用料として、1台当たり500円を支払います。

上記のとおり使用申込み致します。
令和 年 月 日

社会福祉 小美玉市社会福祉協議会長 殿
法 人

受付者

行事機器使用許可書

令和 年 月 日

令和 年 月 日付にて申込みがありました行事機器について、下記により使用許可致します。

記

- 1 品名及び数量 _____
- 2 使用期間 自 令和 年 月 日 時 (使用日) 日
至 令和 年 月 日 時
- 3 使用者(申請者)
〔住所〕 茨城県小美玉市
〔氏名及び団体名〕 _____ 様
- 4 使用条件
(1) 機器の借り受け及び返却は、使用者が行うこと
(2) 機械の取り扱いについては、取扱説明書をよく読み、清掃については使用者自身が責任をもって行い返却すること
(清掃が行われなかった場合、以後の利用をお断りする場合がございます。)
(3) 使用期間中に故意による故障・破損が生じた場合には、使用者の責任で修理して返却すること
(4) 使用期間を延長する場合には、早めに社協へ連絡すること
(5) 故障に関しては代替品がない場合があるので、代替品を必要とする場合は使用者が手配すること
(6) 申請時に使用料として、1台当たり500円を支払うこと

社会福祉 小美玉市社会福祉協議会長
法 人

受付者

茨城県小美玉市上玉里1,122番地
小美玉市玉里保健福祉センター内 電話 0299-37-1551

この事業は、共同募金及び社協会費を活用しています