|  |  |
| --- | --- |
| 利用料の納付 | 未　・　済 |

様式第1号(第7条関係）

　行事機器利用申込書

年 月 日

下記のとおり申込み致します。

1 品名及び数量

2 期　　間 　　　　　 自 　 年 月 日　　　利用日

至 　 年 月 日 　 　　日

3 利　用　者 〔住　所〕

（申請者） 〔氏名または団体名〕

〔電話番号〕 　　　― 　　　　　　　　―

4 目　　的

5 条　　件

（1） 機器の借り受け及び返却は、利用者が行います。

（2） 機器の取り扱いについては、取扱説明書をよく読み、清掃については自身が責任をもって行い返却します。

（清掃が行われなかった場合、以後の利用をお断りする場合がございます。）

（3） 利用期間中に故意による故障・破損が生じた場合には、利用者の責任で修理して返却します。

（4） 期間を延長する場合には、早めに社協へ連絡します。

（5) 故障に関しては代替品がない場合があるので、代替品を必要とする場合は利用者が手配します。

（6）　　　申請時に利用料を支払います。

〔会員区分〕□にレ、(　)に○及び行政区に加入の場合は行政区名をご記入ください。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| □世帯会員 | (　)行政区　　　　　区  (　)行政区未加入 | □個人会員 | (　)行政区　　　　　区  (　)行政区未加入 |
| □法人団体会員 |  | □非会員 | (　)行政区　　　　　区  (　)行政区未加入 |

社会福祉法　　人小美玉市社会福祉協議会長　殿

受付者

この事業は、共同募金及び社協会費を活用しています